



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПУТНИК»**

680000 г. Хабаровск, ул. Пушкина, д. 54, оф. 507

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Протокол от 10 января 2022 г. №1

**УТВЕРЖДАЮ**  
ЧОУ ДПО «СПУТНИК»

Генеральный директор

должность

/ В.В. Антонов /

подпись

ФИО

10 января 2022 года

дата



**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ**

г. Хабаровск, 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «СПУТНИК» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности слушателей, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к слушателям Учреждения.

1.3. Слушатели – это лица, в установленном порядке зачисленные приказом для освоения программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минпросвещения РФ от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Устава и иных локальных актов Учреждения.

1.5. Правила способствуют укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности образовательного процесса, направлены на создание в Учреждении обстановки, способствующей прохождению успешного обучения каждого слушателя. Правила вступают в силу с момента их утверждения генеральным директором ЧОУ ДПО «СПУТНИК» и действуют без ограничения срока (до внесения в них изменений или принятия новых Правил).

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми слушателями и работниками Учреждения.

## **2. Права и обязанности слушателей**

2.1. Права и обязанности обучающихся (слушателей) определяются законодательством Российской Федерации, данным Положением и иными локальными актами Учреждения, согласно Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2.2. Обучающиеся (слушатели) имеют право:

а) на получение предусмотренной Договором об оказании образовательных услуг качественной образовательной услуги в полном объеме. Качество образовательной услуги напрямую зависит от успеваемости Слушателя, регулярности посещения занятий и отсутствия академических задолженностей;

б) пользоваться имеющимися в Учреждении информационными ресурсами, нормативной документацией, учебными материалами, оборудованием, оснащением в пределах утвержденной дополнительной образовательной программы;

в) обращаться к преподавателям и персоналу Учреждения по вопросам, касающимся образовательного процесса;

г) вносить предложения в администрацию Учреждения по улучшению обучения;

д) своевременно получать информацию по вопросам организации и обеспечения предоставления Услуг, обо всех изменениях в образовательном процессе;

е) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

ж) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

з) получать информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

и) ознакомиться с Уставом ЧОУ ДПО «СПУТНИК», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающегося.

2.3. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

а) выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

б) при поступлении на занятия и в процессе обучения своевременно предоставлять и получать все необходимые документы, согласно локальным нормативным актам Учреждения;

в) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

г) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

д) сохранять имущество, предоставленное Учреждением в надлежащем состоянии; при причинении ущерба имуществу, виновный(ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесенный вред;

е) не употреблять алкогольные, наркотические или токсические вещества, находясь на территории, предоставленной Учреждением, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, требования охраны труда.

2.4. Обучающимся (слушателям) запрещается:

а) приносить оружие, взрывчатые, химические, любые огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и иным сотрудникам Учреждения, препятствовать нормальному функционированию Учреждения;

б) без соответствующего разрешения выносить предметы и оборудование из кабинетов, аудиторий;

в) копировать и распространять без предварительного письменного согласия Учреждения полученные Обучающимся в процессе оказания услуг учебно-методические, программные материалы;

г) при обучении с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения передавать третьим лицам регистрационные данные, предоставленные Учреждением для доступа в систему дистанционного обучения;

д) громко разговаривать, шуметь во время занятий;

е) употреблять нецензурную лексику и проявлять иное антиобщественное поведение.

2.5. Обучающиеся (слушатели) не имеют права во время нахождения на территории учебного заведения совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

2.6. Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами ЧОУ ДПО «СПУТНИК», договором об оказании платных образовательных услуг.

### **3. Ответственность за нарушение Правил**

3.1. За нарушение слушателями ЧОУ ДПО «СПУТНИК» обязанностей, предусмотренных Уставом ЧОУ ДПО «СПУТНИК», настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «СПУТНИК» слушатель несёт ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «СПУТНИК», настоящими Правилами.

3.2. При нарушении правил, изложенных в п. 2.4, по отношению к слушателю применяется мера дисциплинарного воздействия в виде объявления замечания.

3.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, академического отпуска и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Слушатели могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- в случае нарушений условий Договора;
- при наличии академической или финансовой задолженности;
- в случае, если поведение слушателя угрожает жизни и здоровью других слушателей или сотрудников Учреждения;

#### **4. Организация учебного процесса, внутренний распорядок и режим занятий обучающихся**

4.1. Образовательный процесс в ЧОУ ДПО «СПУТНИК» осуществляется по очной, очно-заочной и заочной форме обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.2. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с программами дополнительного профессионального образования.

4.3. Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), и утверждается ЧОУ ДПО «СПУТНИК» самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. В Учреждении устанавливается учебный час продолжительностью 40-45 минут и перерывом между занятиями 10-15 минут. Общее количество часов в неделю для слушателей не более 40 часов.

4.5. В Учреждении устанавливаются следующие формы аттестации:

- тестирование;
- экзамен (письменный, устный);
- итоговая аттестация.

В Учреждении устанавливается следующая система оценок:

- зачтено/ не зачтено;
- отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно.

4.6. Вход обучающихся (слушателей) в аудиторию после начала занятий (фактического начала занятий преподавателем) и выход из аудитории (фактического окончания занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

4.7. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.8. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями преподаватель, специалист учебного отдела и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые для проведения занятия учебные пособия и аппаратуру.

4.9. Наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе и на занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря возлагается на преподавателя.

4.10. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей.

4.11. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 30 августа. Окончание обучения – в соответствии с учебным планом и программой. Также Учреждение может производить круглогодичный набор и формирование групп по мере поступления заявлений, при этом начало учебного года считается с момента начала занятий.

4.12. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Численность учебных групп определяется по мере их набора. Продолжительность обучения определяется требованиями Учебных программ в каждом конкретном случае.

4.13. Обучение в Учреждении ведётся на русском языке. Возможно обучение на других языках мира с привлечением профессиональных переводчиков.

4.14. Лицам, успешно завершившим курс обучения, выдаётся свидетельство, удостоверение, сертификат, справка, диплом о профессиональной переподготовке.

4.15. Форма документа об образовании устанавливается и утверждается Учреждением самостоятельно, за исключением случаев выдачи удостоверений общегосударственного образца.

## **5. Дисциплина в Учреждении**

5.1. Дисциплина в ЧОУ ДПО «СПУТНИК» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

5.2. Слушатели обязаны прибыть на учебные занятия в установленное Учреждением время и не отлучаться из учебного класса (кабинета) без разрешения преподавателя для решения личных вопросов.

5.3. На занятиях слушатели должны иметь при себе письменные принадлежности.

5.4. Запрещается во время учебных занятий пользоваться телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Во время занятий следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники и пр.), перевести мобильный телефон в тихий или беззвучный режим.